

Hier volgt een volledige en onverkorte weergave van de verenigingsstatuten van de MVC Pegasus zoals opgemaakt bij laatste wijziging op 24 Maart 1988

Ten kantore van Notaris Dingemanse

Dokter d'Arnaudstraat 29

1619 ZH Andijk

NAAM, ZETEL, DOEL EN DUUR.

Artikel 1.1 De naam van de vereniging is: Vlieg- en modelbouwvereniging "Pegasus"

2. De vereniging is gevestigd te Grootebroek, gemeente Stedebroec.

3. Het doel van de vereniging is: de modelbouw en de modelvliegtuigsport in ruime zin te stimuleren en te bevorderen alsmede gebruikers van radiografisch bestuurbare modellen bijeen te brengen.

4. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

a. het bouwen en beproeven van- en het experimenteren met modellen en modelvliegtuigen.

b. het deelnemen aan- en het organiseren van wedstrijden.

c. het houden van- en het organiseren van demonstraties en tentoonstellingen.

d. het verstrekken van inlichtingen en adviezen.

5. De vereniging duurt voor onbepaalde tijd.

LEDEN.

Artikel 2.1 Leden van de vereniging kunnen slechts zijn natuurlijke personen.

2. De vereniging kent gewone leden en juniorleden, alsmede donateurs. Juniorleden zijn leden, die de achttienjarige leeftijd nog niet hebben bereikt, alle overige leden zijn gewone leden. Donateurs zijn zij, die de vereniging met een door het algemene vergadering jaarlijks vast te stellen minimumbedrag steunen; donateurs kunnen bij de algemene vergadering worden toegelaten, doch kunnen daarin niet het woord voeren en zij hebben daarin geen stemrecht.

3. Juniorleden hebben in de algemene ledenvergadering geen stemrecht; zij zijn wel tot bestuurslid verkiesbaar, maar zij kunnen in het bestuur niet de functie van voorzitter, secretaris of penningmeester bekleden. In alle overige opzichten hebben zij gelijke rechten als de gewone leden.

4. Het lidmaatschap kan niet worden overgedragen.

### Artikel 3.1 Het lidmaatschap eindigt:

a. door de dood van het lid;

b. door schriftelijke opzegging van het lid; het lidmaatschap houdt dan op met het einde van het boekjaar waarin is opgezegd, mits de opzegging tenminste twee maanden vóór het einde van het boekjaar is gedaan, anders houdt het op met het einde van het volgende boekjaar; het bestuur kan dispensatie geven van de termijn van twee maanden.

c. door schriftelijke opzegging door het bestuur; deze opzegging kan gedaan worden wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten, die door de statuten voor het lidmaatschap zijn gesteld en bovendien wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

d. door ontzetting; deze wordt door het bestuur uitgesproken alleen wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

2. Bij ontzetting geeft het bestuur het betrokken lid ten spoedigste bij aangetekend schrijven kennis van dit besluit, met opgaaf van redenen. Het lid kan binnen één maand na ontvangst van die kennisgeving schriftelijk in beroep gaan bij de algemene vergadering. De uitspraak van de algemene vergadering is bindend voor partijen. Gedurende de beroepstermijn en zolang op het beroep niets is beslist, is het lid geschorst.

3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft de contributie over het gehele boekjaar verschuldigd. Het bestuur kan daarvan dispensatie geven.

## CONTRIBUTIE

Artikel 4.1 De leden moeten een jaarlijkse contributie betalen, die op voorstel van het bestuur bij besluit van de algemene vergadering wordt vastgesteld.

## BESTUUR

Artikel 5.1 Het bestuur bestaat uit een oneven aantal leden van tenminste drie en ten hoogste zeven.

2. Op de jaarlijkse algemene vergadering treden telkens twee bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een aftredend bestuurslid is steeds herbenoembaar.

Bij in gebreke blijven van een goede vervulling van hun functie kunnen de bestuursleden uit hun functie ontheven worden. De betrokkene(n) worden hiervan schriftelijk binnen twee weken in kennis gesteld, met opgaaf van redenen. Binnen één maand na verzending kunnen de betrokkene(n) schriftelijk in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering, en dienen zij in de gelegenheid gesteld te worden zich in die vergadering te doen horen. Het zittende bestuur is verplicht binnen twee maanden na ontvangst van het beroepsschrift de zodanige ledenvergadering te houden.

3. Het bestuurslidmaatschap eindigt ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt.

4. Bij een vacature in het bestuur wordt in de eerstvolgende ledenvergadering een opvolger gekozen.

5. Bestuursleden worden voorgedragen door het bestuur of door tenminste een/derde van het aantal leden, die deze voordracht ten minste vijf dagen voor de betreffende algemene vergadering schriftelijk ter kennis van het bestuur dienen te brengen. Mocht de vereniging meer dan dertig leden hebben, dan zal een voordracht, opgemaakt door ten minste tien leden, geldig zijn.

6. Indien in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, tenzij het aantal zitting hebbende bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures. In dat laatste geval zijn de overblijvende bestuursleden verplicht binnen een termijn van één maand na het ontstaan van de laatste vacature een algemene vergadering bijeen te roepen om aldaar in de ontstane vacatures te voorzien.

Artikel 6.1 De functies van secretaris en penningmeester worden door de bestuursleden onderling verdeeld. De voorzitter wordt in functie gekozen.

2. Bestuursbesluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

3. Van het verhandelde in bestuursvergaderingen worden notulen gehouden. Deze worden, na ondertekening door de voorzitter en secretaris, aan een daartoe bestemd register toegevoegd.

4. Het bestuur kan een notulist(e) aanwijzen, die de vergadering bijwoont en notuleert, doch geen stem kan uitbrengen.

#### TAAK EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR.

Artikel 7.1 Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. De vereniging wordt in- en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris en/of de penningmeester.

2. Tot de volgende handelingen is het bestuur slechts bevoegd na toestemming van de algemene vergadering:

a. het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;

b. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een schuld van een derde verbindt;

c. het verrichten van andere rechtshandelingen, waarvan de financiële betekenis onbepaald is of een bedrag van duizend gulden (Fl 1000,-) te boven gaat, of waardoor de vereniging voor langer dan twee jaar wordt verbonden.

3. Op het ontbreken van de in lid 2 bedoelde toestemming kan door of tegen derden geen beroep worden gedaan.

#### BOEKJAAR

Artikel 8. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste boekjaar eindigt per ultimo van het lopende jaar.

## ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9.1 Jaarlijks wordt, uiterlijk in de maand juni, een algemene vergadering gehouden.

2. In deze vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn gevoerd bestuur in het afgelopen boekjaar.

3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie van tenminste twee leden, die natuurlijke personen moeten zijn en die geen bestuursleden mogen zijn. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

4. De algemene vergadering behandelt ook de voorstellen die door het bestuur zijn gedaan of die door tenminste drie leden veertien dagen voor de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingeleverd. Dit geldt ook voor buitengewone vergaderingen.

Artikel 10.1 Onverminderd het in het vorige artikel bepaalde roept het bestuur verder een algemene vergadering bijeen wanneer het dit wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe volgens de Wet of de statuten verplicht is.

2. Het bestuur is tot het bijeenroepen van een algemene vergadering verplicht, als tenminste een/tiende van het aantal leden dit schriftelijk aan het bestuur vraagt, met vermelding van de te behandelen onderwerpen. In dit geval moet de vergadering binnen vier weken na ontvangst van het verzoek worden gehouden. Is dit niet gebeurd, dan kunnen de verzoekers zelf een vergadering op dezelfde wijze als het bestuur de algemene vergadering bijeenroept of bij advertentie in een of meer dagbladen, die naar het oordeel van de verzoekers veel worden gelezen.

Artikel 11.1 De leden van de vereniging worden tot alle algemene vergaderingen tenminste drie weken tevoren door het bestuur schriftelijk bijeengeroepen.

2. De voorzitter van het bestuur- en bij zijn afwezigheid één van de andere bestuursleden-treedt op als voorzitter van de algemene vergadering.

3. De secretaris en/of notulist van het bestuur houdt notulen van het verhandelde in alle algemene vergaderingen. Deze notulen worden, na door de voorzitter en secretaris te zijn ondertekend, aan een daartoe bestemd register toegevoegd.

4. Tenzij in de statuten anders is voorgeschreven, worden alle besluiten genomen met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige niet geschorste leden. Ieder lid heeft één stem; slechts gewone leden hebben stemrecht. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.

5. Over zaken wordt mondeling gestemd; over personen wordt met ongetekende briefjes gestemd, tenzij de vergadering eenstemmig goedkeurt, dat mondeling wordt gestemd.

6. Blanco stemmen en getekende briefjes zijn ongeldig.

7. Wordt bij benoeming van personen bij de eerste stemming geen meerderheid verkregen, dan wordt een tweede vrije stemming gehouden. Wordt daar weer geen meerderheid verkregen, dan wordt herstemd tussen de twee personen, die bij de eerste stemming de meeste stemmen verkregen.

8. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen over personen, dan beslist de stem van de voorzitter.

## STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 12.1 De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering, mits in de oproeping tot de vergadering is vermeld, dat statutenwijziging wordt voorgesteld. Een afschrift van het voorstel, waarin de wijziging woordelijk is opgenomen, moet tenminste vijf dagen voor de vergadering tot na afloop van de vergadering op een daartoe geschikte plek voor de leden ter inzage hebben gelegen.

2. Het besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin tenminste twee/derde van het aantal leden aanwezig is.

3. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen één maand opnieuw een algemene vergadering bijeengeroepen, te houden ten minste drie weken na de eerste vergadering, zulks met inacht-

neming van hetgeen in lid 1 van dit artikel is bepaald; deze (tweede) vergadering kan niet later worden gehouden dan twee maanden nadat de eerste vergadering werd gehouden. In deze (tweede) vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige leden een besluit worden genomen, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.

4. De statutenwijziging treedt niet in werking voordat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Artikel 13.1 Op een besluit tot ontbinding van de vereniging is van toepassing al hetgeen in het vorige artikel leden 1, 2 en 3 is bepaald.

2. Het besluit tot ontbinding van de vereniging houdt op straffe van nietigheid in, wie als vereffenaar(s) zal/zullen optreden en aan wie een eventueel batig saldo ten goede zal komen.

## HUISHOUDELIJK REGELEMENT

Artikel 14.1 De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen, dat geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de Wet of met deze statuten.

2. Over alles wat niet door de Wet, de statuten of het huishoudelijk reglement is geregeld, beslist de algemene vergadering.